

MAGYAR FUTÓSPORT EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a **Magyar Futósport Egyesület** létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően – a tagoknak a jelen alapszabály aláírását a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:64.§. szerinti egybehangzó akaratnyilatkozatként kinyilvánítva - tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

1.ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. Az Egyesület neve: **Magyar Futósport Egyesület**

1.2. Az Egyesület rövidített neve: **MFSE**

1.3. Az Egyesület idegen nyelvű elnevezése: **Hungarian Running Sport Association**

1.3. Székhelye: **2336 Dunavarsány, Patak utca 3.**

1.4. Az Egyesület jogi személy. Az egyesület alapító tagjainak névsorát jelen alapszabály 1. számú melléklete tartalmazza. Működése kiterjed az ország egész területére. Kiadásait tagdíjakból, valamint természetes és jogi személyek adományából és a látvány-csapatsportágak támogatása által lehetővé tett, a sportfejlesztési programjára adott támogatásokból fedezi.

2. AZ EGYESÜLET CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

2.1. Az Egyesület célja

Az egyesület célja, hogy a futás, mint a magyar sportélet egyik tradicionális sportágának népszerűsítése. A magyar futósport minden szakágának felkarolása, versenyek szervezése, a sportág szakmai fejlesztése. Korszerű sportszakmai, sportegészségügyi kutatások eredményeinek magyarországi meghonosításában történő közreműködés. A futósport, mint szabadidősport és versenysportként való űzés feltételeinek megteremtése, elősegítése.

Az egyesület célja, hogy biztosítsa a futósportok – különösen a terepfutó akadályversenyzéssel kapcsolatos futósport - gyakorlásához szükséges tárgyi és anyagi eszköz feltételeket, a felkészítés és versenyzés valamennyi feltételét, a korosztályos utánpótlás (gyermek, serdülő- és ifjúsági korcsoportokban) és felnőtt bajnokságokban részvétel érdekében. Az egyesület célja a mozgásszegény életmód elleni küzdelem, az egészséges életmódra nevelés és ösztönzés. Célja az egyesületnek a szabadidő sportolással történő eltöltésének segítése a tagjai és minden érdeklődő számára. Célja az egyesületnek a mozgásszegény és egészségtelen életmód elleni küzdelem, felvilágosítás és ismeretterjesztés.

A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c) pontja szerint az Egyesület elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését, d) pontja szerint részt vesz a versenysport, az utánpótlás-nevelés, a szabadidősport finanszírozásában, e) pontja alapján támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot.

Az egyesület közérdekből, haszonszerzési cél nélkül az említett állami feladatokat veszi át, a tagok és közhasznú szolgáltatásait igénybe vevők sportszolgáltatásokkal (közszolgáltatásokkal) való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosításával. Ezeknek a közfeladatoknak a szolgálatával járul hozzá a társadalom közös szükségletének kielégítéséhez.

2.2. Az Egyesület tevékenysége

Az egyesület tevékenysége kiterjed a magyar futósport valamennyi ágában történő amatőr és profi futóversenyek szervezésére. Az egyesület kapcsolatot tart fenn és ápol a hazai és nemzetközi futósportban tevékenykedő sportegyesületekkel, más szervezetekkel. Az egyesület együttműködésre törekszik a sportág országos szakszövetségével. A céljainak megvalósítása érdekében rendszeres edzéseket, versenyeket szervez. Tagjai számára biztosítja a futósport versenyekre történő felkészülést, az ezek való részvételt. Rendszeres futóedzéseket, szabadidős programokat, tömegsport programokat szervez. Biztosítja a rendszeres versenyeztetés, edzések, edzőtáborok, szakmai elméleti és gyakorlati oktatás feltételeit felnőtt, utánpótlás korú valamint fogyatékkal élő sportoló tagjai részére. Ismeretterjesztő előadásokat szervez az egészséges életmód, a futás, mint egyéni és közösségi sportélmény népszerűsítésére. Kampányokat, rendezvényeket szervez, kiadványokat készít a sport – kiemelten a futósport – népszerűsítése céljából hazai és határon túli területeken. Az egyesület infrastrukturális és anyagi működésének megteremtéséhez támogatókat szólít meg és von be. Sportági szakszövetségek és egyéb szervezetek által rendezett bajnokságokban, sporteseményeken, sportversenyeken történő részvétel. A sportolók felkészüléséhez és versenyeztetéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása, kvalifikált edzők munkáján és korszerű sportinfrastruktúrán keresztül

Az egyesület főtevékenysége (KSH TEÁOR 08 szerint):	93.12 Sportegyesületi tevékenység
Az egyesület tevékenységi körei:	85.51 Sport, szabadidős képzés
	93.11 Sportlétesítmény működtetése
	93.19 Egyéb sporttevékenység
	93.29 M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Az egyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – az egyesület alaptevékenységének minősül. [Stv. 17.§ (1) bek. b) pont]

2.3. Az egyesület biztosítja, hogy az előbb felsorolt szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhessen. Az Egyesület céljai megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az Egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, azt kizárólag jelen Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordíthatja, továbbá a tagok részére nyereséget nem juttathat. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezte pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Tehát párt érdekében nem végez politikai tevékenységet, nem állít jelöltet az országgyűlési képviselői választáson, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe, az Európai Parlament tagjának, továbbá a megyei jogú város képviselő-testületébe, valamint nem jelöl polgármestert. Nem minősül azonban közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése.

3. A TAGSÁGI JOGVISZONY

3.1. Az Egyesület tagja lehet, aki írásos tagfelvételi kérelemmel - melyben elfogadja az Egyesület alapszabályát és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő

közreműködésre és tagsági díj megfizetésére - kéri az Elnökségtől az Egyesületbe való felvételét. A tagfelvétel kérdésében az Elnökség határoz. A tagfelvétel elutasítása ellen a Közgyűléshez lehet fellebbezni a közléstől számított 30 napon belül. A Közgyűlés a fellebbezés a beérkezésétől számított 30 napon belül bírálja el.

A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi, és a tagfelvételi kérelemben szereplő adatokat - tag neve, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe illetve kiskorú tag esetén törvényes képviselőjének neve, lakcíme, telefonszáma, email címe - az egyesület adatvédelmi szabályozásának megfelelően őrzi. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak. Az Egyesület tagjaira speciális összeférhetlenségi szabályok nem vonatkoznak.

A tag jogállása:

1. Az Egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni.
2. A tagokat egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.
3. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

3.2. Az Egyesületi tagság megszűnik:

1. a tag kilépésével;
2. a tag kizárásával;
3. a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

Kilépés: A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A kilépéssel azonos módon szűnik meg a tagsági jogviszony, ha a sportoló átigazolásához a sportegyesület hozzájárult.

Kizárás: A tagnak jogszabályt, az Egyesület jelen Alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a Közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. A Közgyűlés kizárálagos hatáskörén belül dönt a tag kizárása felől.

Kizárásra okot adó magatartások különösen az alábbiak: Ha a tag a tagdíj fizetésével hat hónapos elmaradásban van és a kétszeri Elnökségi figyelmeztetés is hatástalan. A kétszeri Elnökségi figyelmeztetés hatástalansága esetén — melyek során a tag figyelmét részletesen, írásban fel kell hívni a mulasztások jogkövetkezményeire - az Elnökség a Közgyűlés elé terjeszti a döntést, mely a tag meghallgatása után a tag kizárásáról a Közgyűlésen jelen lévő tagok egyszerű szótöbbségével határoz. A kizárt tag a sérelmesnek tartott, Közgyűlés által hozott kizárást jóváhagyó/elrendelő határozatának bírósági felülvizsgálatát attól az időponttól számított 30 napon belül kezdeményezheti, amikor a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A kizárás tárgyában hozott határozat alapján, a jogorvoslatra nyitva álló határidő eredménytelen eltelte után, a tag jogviszonya megszűnik. A tagsági jogviszony megszűnése esetén az Elnök a tagot a nyilvántartásból törli.

3.3. Tag jogai és kötelezettségei:

Az Egyesületi tag joga:

1. Az Egyesület Közgyűlésén részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés vezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik. A Ptk. szerinti kiskorú tag szavazati jogát törvényes képviselője útján gyakorolja.
2. Az Egyesület tevékenységében, edzésein, rendezvényein való részvétel.
3. Minden olyan versenyen, tornán való részvétel, amelyre az Egyesület nevezett vagy részvételét bejelentette.
4. Az egyesület szolgáltatásait igénybe venni, irataiba betekinteni.

5. Hogy az egyesület vezető tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
6. Az Egyesületet érintő kérdésekben javaslattevés és véleménynyilvánítás.

Az Egyesületi tag kötelezettsége:

1. Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
2. Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
3. Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
4. Köteles a lakcímének, email címének, telefonszámának, annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
5. Az egyesület versenyző sportoló tagjának az edzéseken való rendszeres részvétele, versenyekre történő lelkiismeretes felkészülés, a legjobb tudás szerinti szereplés, becsületos küzdés és sportszerű élet és sportszerű magatartás tanúsítása edzésen, versenyen és azon kívül is.

4. AZ EGYESÜLET SZERVEI

4.1. Az egyesület szervei:

- a./ Közgyűlés
- b./ Elnökség
- c./ Szakosztályok

4.1.1 KÖZGYŰLÉS

A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása, döntés a 10.000.000,-Ft feletti kötelezettségvállalásokról
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a *megismételt* közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot követő fél óra tuáni időpontra hívják össze. A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámláló bizottságot.

A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

4.1.2. ELNÖKSÉG

Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: Tóth Tamás (a.n.: Szélpál Etelka állandó lakcíme: 2336 Dunavarsány, Patak utca 3.)

Az elnökség tagjai:

Kohán Balázs, (a.n: Tiba Lujza Mária 2336 Dunavarsány Bartók Béla utca 16)

Urlich Gábor (a.n: Kovács Éva 7200 Dombóvár, Berzsényi utca 31/A/C)

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l./ a tag felvételéről való döntés.
- m./döntés a 10.000.000,-Ft-ot el nem érő értékű kötelezettségvállalásokkal, szerződésekkel kapcsolatosan
- n./ pályázatok, támogatási kérelmek benyújtására vonatkozó döntések meghozatala
- o/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

4.1.3 SZAKOSZTÁLY

Az egyesület közgyűlése szakosztályokat hozhat létre az Egyesület által működtetett sportágakban. A szakosztály nem önálló jogi személy. A szakosztályvezető illetve szakosztályvezető helyettes nem minősül a Ptk. szerinti vezető tisztségviselőnek.

A szakosztály feladatai különösen:

1. A szakosztályhoz tartozó sportág(ak) irányításával az egyesület céljainak megvalósítását elősegíteni
2. a szakosztályhoz tartozó sportág(ak)ban oktató-nevelő munka ellátása
3. edzésekkel, versenyeztetéssel kapcsolatos szervező munka ellátása
4. sportversenyek és sportesemények szervezése, lebonyolítása
5. a sportági utánpótlás nevelés megszervezése, tehetségfelkutatás és tehetséggondozás, utánpótlás korú sportolók szülőivel való kapcsolattartás, szülői értekezletek megtartása
 - a. szabadidős lakossági, ifjúsági és diák sporttevékenységek szervezésével kapcsolatos aktív, kezdeményező feladat ellátás
6. az elnökség megbízása alapján az egyesület képviselése a sportági szakszövetségben illetve annak területi szervezeteiben
7. az elnökség által meghatározott keretek között gazdálkodási feladatok ellátásában történő közreműködés
 - a. a szakosztály éves költségvetés tervezetének elkészítése és elnökség részére történő benyújtása a tárgyévet megelőző év december 01. napjáig.
8. az elnökség szakosztályt érintő döntéseinek végrehajtása

A szakosztálynak önálló tagsága nincs, tagjai az egyesület tagjai közül a szakosztálynál nyilvántartásba vett tagok. A nyilvántartás vezetése a szakosztályvezető feladata. A szakosztályhoz történő nyilvántartásba az egyesület bármely tagja kérheti felvételét, a felvételt megtagadni nem lehet. A szakosztályi nyilvántartásból törlésre kerül, aki azt kéri vagy – önhibáján kívül – legalább 3 hónapig a szakosztály tevékenységében nem vesz részt. A törlésről a szakosztályvezető írásban értesíti az érintettet, aki az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül írásban az egyesület elnökségénél tehet kifogást. Az elnökség a kifogásról 15 napon belül határoz, amely határozatot közli az érintettel. Az elnökség előbbi határozatával szemben további jogorvoslatnak helye nincs.

A szakosztályt az elnökség által megválasztott szakosztályvezető irányítja az egyesület szabályzatai, az egyesület közgyűlési és elnökségi határozatai alapján. A szakosztályvezető helyettesítésére az elnökség szakosztályvezető-helyettest választhat. A szakosztályvezetőnek vagy szakosztályvezető-helyettesnek az adott szakosztályhoz tartozó sportágban szakmai tapasztalattal rendelkező személy választható meg. A szakosztályoknál alkalmazott edzőket illetve sportszakembereket az elnökség a szakosztályvezető véleményének kikérését követően bízza meg.

A szakosztályvezető évente köteles egy alkalommal szakosztályi értekezletet összehívni, amelyre a szakosztályhoz tartozó tagokat, edzőket és sportszakembereket köteles meghívni és az értekezletről írásos jegyzőkönyvet készíteni. A szakosztály-értekezleten a szakosztályvezető köteles tájékoztatást adni a szakosztály működéséről. A szakosztály-értekezletről készült jegyzőkönyvet a szakosztályvezető köteles az egyesület elnökének, az értekezletet követő 8 napon belül átadni.

A szakosztályvezető köteles az egyesület elnökét a szakosztály működéséről és tevékenységéről – különösen a versenyztetéssel, felkészítéssel kapcsolatos feladatok teljesítéséről – folyamatosan tájékoztatni. A szakosztályvezető évente legalább egy alkalommal köteles az egyesület elnökségének írásban beszámolni.

5. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

5.1 Az Egyesület vagyona, tagdíj fizetés

Az Egyesület vagyona az Egyesület tagjai által befizetett tagdíjakból, magán és jogi személyek által felajánlott adományokból, pályázatokból, rendezvények bevételeiből, továbbá a szervezet céljainak megfelelő vállalkozási tevékenységből származik. Vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységekre fordítja. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. A gazdálkodási irányelveket a Közgyűlés határozza meg az általa elfogadott Költségvetéssel, valamint a rövid- és hosszú távú célokkal. Az éves költségvetést az Elnökség készíti el és nyújtja be a Közgyűlésnek. Az Egyesület Pénztárát az Elnök kezeli. A kiadásokról és bevételekről, a számlákról Pénztárkönyvet vezet. A tagok — a tagdíj megfizetésén túl — az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A havi tagdíj mértéke: 12.000,-Ft/év 14 év felett, 14 év alatt 3.000,-/év amit a tagok tárgyév február 15. napjáig kötelesek az Egyesület bankszámlájára történő átutalással vagy az egyesület házipénztárába történő befizetéssel megfizetni. Az újonnan belépő tagok a tagfelvételi kérelmüket jóváhagyó elnökségi határozatról való tudomásszerzésüket követő legkésőbb 15. napon kötelesek az arányos éves tagdíjat megfizetni. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.